



Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад №22 комбинированного вида Василеостровского района Санкт-Петербурга
ул. Наличная, д.36, к.8, Лит. А, тел/факс: 356-38-52

РАССМОТРЕНО
На педагогическом совете ГБДОУ детский сад
№22 Василеостровского района
Протокол от «11» 01 2017. № 2

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий
ГБДОУ детский сад № 22
Василеостровского района

А.В. Кравцова
Приказ от «14» 01 2017.
№ 41/3-09

ПРИНЯТО
на общем собрании работников
ГБДОУ детский сад №22
Василеостровского района
Протокол от «14» 01 2017. № 2



ПОЛОЖЕНИЕ
об общем собрании родителей (законных представителей)
несовершеннолетних обучающихся
государственного бюджетного дошкольного образовательного
учреждения детский сад № 22 комбинированного вида
Василеостровского района
Санкт-Петербурга

УЧЕТ МНЕНИЯ
Совета родителей
(законных представителей) воспитанников
Протокол от «14» 01 2017. № 2

Санкт-Петербург

2017

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано для Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад №22 комбинированного вида Василеостровского района Санкт-Петербурга (далее ДООУ) в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Семейным кодексом РФ, Уставом ДООУ.

1.2. Родительское собрание – совещательный орган ДООУ, действующий в целях развития и совершенствования воспитательного и образовательного процесса, взаимодействия родительской общественности и учреждения.

1.3. В состав родительского собрания входят все родители (законные представители) воспитанников ДООУ.

1.4. Решения родительского собрания рассматриваются на педагогическом совете

1.5. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся родительским собранием ДООУ и принимаются на его заседании.

1.6. Срок данного Положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового.

2. Основные задачи родительского собрания

2.1. Задачи:

- совместная работа родительского собрания и ДООУ по реализации государственной, городской политики в области дошкольного образования;
- рассмотрение и обсуждение основных направлений развития ДООУ;
- координация действий родительской общественности и педагогического коллектива ДООУ по вопросам образования, воспитания, и развития воспитанников.

3. Функции родительского собрания

3.1. Родительское собрание ДООУ (группы):

- выбирает родительский комитет ДООУ (группы);
- знакомится с Уставом и другими локальными документами ДООУ, касающимися взаимодействия с родительской общественностью, поручает родительскому комитету ДООУ решение вопросов о внесении в них необходимых изменений и дополнений;
- изучает основные направления воспитательной и образовательной деятельности ДООУ (группы), вносит предложения по их совершенствованию;
- заслушивает информацию заведующего, педагогических и медицинских работников о состоянии здоровья воспитанников, об итогах освоения образовательной программы ДООУ;

- вносит предложения по совершенствованию педагогического процесса в учреждении;
- участвует в планировании совместных с родителями (законными представителями) мероприятий в ДОУ (группе);
- принимает участие в оказании ДОУ (группе) посильной помощи в укреплении материально-технической базы ДОУ (группы);
- совместно с педагогическим коллективом планирует организацию мероприятий с детьми сверх годового плана
- принимает решение об оказании благотворительной помощи, направленной на развитие ДОУ, совершенствования педагогического процесса в группе.

4. Права родительского собрания

4.1. Родительское собрание имеет право выбирать родительский комитет ДОУ (группы), требовать у родительского комитета ДОУ (группы) выполнения и (или) контроля выполнения его решений.

4.2. Каждый член родительского собрания имеет право потребовать обсуждения родительским собранием любого вопроса, входящего в его компетенцию, если это предложение поддержат не менее одной трети членов родительского собрания.

5. Организация управлением родительским собранием

5.1. Родительское собрание избирает из своего состава родительский комитет ДОУ (группы)

5.2. Родительское собрание выбирает председателя и секретаря сроком на один учебный год.

5.3. Общее родительское собрание ДОУ ведет заведующий ДОУ совместно с председателем родительского комитета ДОУ.

5.4. На заседании родительского собрания ДОУ (группы) присутствуют (по мере необходимости) педагоги и специалисты ДОУ.

5.5. Родительское собрание работает по плану, составляющему часть годового плана работы ДОУ.

5.6. Общее родительское собрание собирается не реже 2 раз в год, групповое родительское собрание – не реже 1 раза в квартал.

5.7. Заседания родительского собрания правомочны, если на них присутствует не менее половины всех родителей (законных представителей) воспитанников ДОУ (группы).

5.8. Решение родительского собрания принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей присутствующих.

5.9. Организацию выполнения решений родительского собрания осуществляет родительский комитет ДОУ совместно с заведующим ДОУ или родительский комитет группы.

5.10. Непосредственным выполнением решений занимаются ответственные лица, указанные в протоколе заседания родительского собрания. Результаты докладываются на следующем заседании.

6. Делопроизводство

6.1. Заседание родительского собрания оформляется протоколом.

6.2. Протоколы подписываются председателем и секретарем родительского собрания.

Нумерация протоколов ведется с начала учебного года.

6.3. Протоколы хранятся в делах ДОУ 5 лет и передаются по акту (при передаче в архив, при смене руководителя)

6.4. Протоколы родительского собрания группы хранятся у воспитателей группы с момента комплектации группы до выпуска детей в школу.